

---

IM FOLGENDEN IST AUS GRÜNDEN DER VEREINFACHUNG FÜR BEZEICHNUNGEN VON PERSONEN EINE SPRACHLICH NEUTRALE FORM GEWÄHLT, DIE ALLE GESCHLECHTER EINSCHLIESST. IN DER REGEL WIRD DIE MÄNNLICHE FORM BENUTZT, WOBEI ALLE GESCHLECHTER GEMEINT SIND.

---

## **Projektassistenz (m/w/d) für Beratungsstelle Unterstützte Kommunikation, projektbezogen befristet bis 31.12.2026**

### **STELLENAUSSCHREIBUNG Nr.: 016-2025-1**

Mitten in der Bevölkerung lebt eine Vielzahl von Menschen, deren Lautsprache stark eingeschränkt oder nicht vorhanden ist. Diese Menschen sind oft in ihrer Einschränkung nicht sichtbar. Die Prozessbegleitung dient Menschen mit erweitertem Hilfebedarf dazu, einen Zugang zu einer für sie geeigneten Form der Unterstützten Kommunikation zu erhalten. Perspektivisch soll sich die Beratungsstelle als festes Unterstützungsangebot im Sozialraum etablieren.

Seit 2022 besteht die Beratungsstelle Unterstützte Kommunikation (BUK) bei der Lebenshilfe Saarbrücken.

Unser Tätigkeitsbereich umfasst:

- Beratung und Prozessbegleitung
- Unterstützung bei der Beantragung von Kommunikationsmitteln
- Individuelle Erstellung eines UK-Hilfesystems
- Erstellen von Stellungnahmen
- Abbau kommunikativer Barrieren
- Schaffen von Multiplikatoren durch Schulungsangeboten

Für den Aufbau der „Beratungsstelle für Unterstützende Kommunikation“ suchen wir ab sofort eine Projektassistenz (m/w/d).

Die Stelle ist **projektbezogen befristet bis 31.12.2026** und mit **19,25 Stunden pro Woche** (50,0 % Stelle) zu besetzen. Die Vergütung erfolgt auf der Grundlage der Vergütungstabelle des **TV L Entgeltgruppen E6 / E9 je nach Qualifikation**. Der Urlaubsanspruch beträgt 30 Arbeitstage pro Kalenderjahr (bei einer 5-Tage Woche).

### **Anforderungsprofil:**

- Sie besitzen eine abgeschlossene Berufsausbildung, gerne aus dem pädagogischen Bereich
- Sie haben Ambitionen im Bereich der Unterstützten Kommunikation zu arbeiten und sich weiterhin fachlich zu qualifizieren
- Sie leben eine wertschätzende, respektvolle, empathische und ressourcenorientierte Grundhaltung
- Sie passen Ihre kommunikativen Kompetenzen und Ihr Rollenverständnis an das Umfeld an
- Sie sind bereit, sich neue Methoden und Kenntnisse anzueignen, die für ein ganzheitliches Arbeiten im Bereich Unterstützte Kommunikation notwendig sind
- Sie verfügen über Eigeninitiative, Flexibilität, Team- und Kooperationsfähigkeit

- Sie haben gute EDV Kenntnisse (Microsoft Office)
- Technisches Verständnis (Hilfsmittelversorgung)
- Sie arbeiten gerne im interdisziplinären Team
- Selbstständiges Arbeiten
- Zustimmung zur Haltung der Lebenshilfe Saarbrücken im Hinblick auf Menschen mit Behinderung
- Kooperation mit der Leitung

### **Aufgabenbereich:**

- Personenorientierte Beratung und Begleitung, insbesondere von Menschen mit komplexem Unterstützungsbedarf
- Teambesprechungen, pädagogische Fallbesprechungen
- Mitwirkung bei der Entwicklung des Fachkonzepts
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Verantwortung für die Beratungsstelle Unterstützte Kommunikation
- Ansprechperson für Menschen mit Behinderungen, Angehörige, Mitarbeitende, und externe Kooperationspartner
- Erstellung von Materialien
- Unterstützung bei Anleitung und / oder Anleitung von Fördereinheiten
- Netzwerkarbeit
- Mitarbeit bei der Überarbeitung des Beratungskonzeptes

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit. Unter Beachtung unserer Konzeption können Sie eigene Ideen entfalten und umsetzen. Sie erfahren eine aufgeschlossene und motivierende Situations- und Teamarbeit sowie regelmäßige Fortbildung, Reflexion und Supervision.

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

Das für die Mitarbeitenden der Lebenshilfe Saarbrücken verpflichtende Präventions- und Schutzkonzept finden Sie auf unserer Homepage.

Gerne würden wir Sie bei einem persönlichen Vorstellungsgespräch kennenlernen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.03.2025 per E-Mail an [bewerbung@lebenshilfe-sb.de](mailto:bewerbung@lebenshilfe-sb.de) oder per Post an **Lebenshilfe Saarbrücken DienstleistungsgmbH, Hochstraße 57, 66115 Saarbrücken**.

Bei Bewerbungen auf dem Postweg verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen sowie auf Folien.

Bewerbungsauslagen werden nicht erstattet.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie unsere Datenschutzbestimmung zu. Diese finden Sie auf unserer Homepage.